

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о приеме документов для участия в конкурсе на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы в и с целью формирования кадрового резерва Государственной инспекции труда в Краснодарском крае

Государственная инспекция труда в Краснодарском крае объявляет конкурс на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы **главного специалиста – эксперта сводно-аналитического отдела государственной службы и кадров, государственного инспектора труда (по правовым вопросам)**.

Квалификационные требования для замещения должности **главного специалиста – эксперта сводно-аналитического отдела государственной службы и кадров**: высшее образование не ниже уровня «бакалавриат».

Квалификационные требования для замещения должности **государственного инспектора труда (по правовым вопросам)**: высшее образование по специальности (направлению подготовки) «юриспруденция» не ниже уровня «бакалавриат».

Квалификационные требования к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения должности **главного специалиста – эксперта сводно-аналитического отдела государственной службы и кадров, государственного инспектора труда (по правовым вопросам)** не установлены.

Гражданин (гражданский служащий), претендующий на замещение вакантной должности **государственного инспектора труда (по правовым вопросам)** должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:
 - а) Конституции Российской Федерации;
 - б) Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;
 - в) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ);
 - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - д) Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
- 3) **знаниями и умениями в области юриспруденции.**

Гражданин (гражданский служащий), претендующий на замещение вакантной должности **главного специалиста – эксперта сводно-аналитического**

отдела государственной службы и кадров должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:
 - а) Конституции Российской Федерации;
 - б) Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации».
 - в) Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 79-ФЗ);
 - г) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - д) Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
- 3) **знаниями и умениями в области управления персоналом.**

Обладать общими умениями:

1. умение мыслить системно;
2. умение планировать и рационально использовать рабочее время;
3. умение достигать результата;
4. коммуникативные умения;
5. умение работать в стрессовых условиях;
6. умение совершенствовать свой профессиональный уровень.
7. умение оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;
8. умение вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций.

Методы оценки профессиональных и личностных качеств граждан (гражданских служащих): тестирование (**обязательное**), индивидуальное собеседование (**обязательное**), подготовка проекта документа (на усмотрение Конкурсной комиссии)

Условия прохождения гражданской службы – в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Начало приема документов для участия в конкурсе **25 марта 2019 года в 08.30**, окончание – **14 апреля 2019 года в 17.00**. Документы принимаются по адресу: каб. 304, ул. Ставропольская, 77/2, г. Краснодар, Россия. Государственная инспекция труда в Краснодарском крае. Тел.: (861) 991-09-55, доб.201.

Документы принимаются от граждан Российской Федерации, достигших возраста 18 лет, владеющих государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям.

Гражданин не может быть принят на гражданскую службу в соответствии с ограничениями, установленными статьей 16 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Прием документов производится в течение 21 дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте Государственной инспекции труда в Краснодарском крае в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Для участия в конкурсах необходимо представить следующие документы:

1. Личное заявление;

2. Собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы с фотографией;

3. Копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4. Документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы (копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина).

5. Документы об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина документы, подтверждающие повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документы о присвоении ученой степени, ученого звания.

6. Документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984-н).

7. Документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

8. Справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи (супруга, супруги, несовершеннолетних детей), заполненную с использованием специального программного обеспечения СПО «Справки БК». Справка заполняется на каждого члена семьи отдельно. Сведения заполняются с помощью специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

9. Свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации.

10. Страховое свидетельство государственного пенсионного страхования.

11. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать по установленной форме за три предшествующих года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса - конкурс документов - заключается в установлении соответствия сведений о претенденте квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы и отсутствия обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством Российской Федерации поступлению претендента на гражданскую службу.

Второй этап конкурса - конкурсные испытания - заключается в оценке кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки, которые включают индивидуальное собеседование и тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, а также могут включать анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата и иных письменных работ.

Решением Конкурсной комиссии участник конкурса, набравший наибольшее количество баллов при прохождении конкурсных испытаний, признается победителем.

Информация о дате, времени и месте проведения второго этапа конкурса размещается не позднее, чем за 15 дней до его начала на официальном сайте Государственной инспекции труда в Краснодарском крае в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».